

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОБРИКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

243 541 Брянская область, Погарский район, село Бобрик, улица Школьная, дом 5.  
телефон: 8 (48349) 9-24-47 e-mail: [bobrikms@mail.ru](mailto:bobrikms@mail.ru) ИНН/КПП 3223004678/322301001

---

**Приказ № 154**  
по МБОУ Бобрицкая СОШ от 30 августа 2022 г.

«О работе с документами, включенными в  
«Федеральный список экстремистских  
материалов» в МБОУ Бобрицкая СОШ  
в 2022/2023 учебном году».

ПРИКАЗ

30.08.2022 г

№ 154

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 г., утвержденную Указом Президента РФ от 29 мая 2020 г. N 344

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» в следующем составе:
  1. Председатель комиссии- ответственный за УР- Привалова М.И.
  2. Члены комиссии:
    - Рубис Т.А.- руководитель МО учителей гуманитарного цикла
    - Райкова Н.И. – ответственный за ВР
    - Епимахова Ирина Сергеевна – ответственная за библиотеку школы.
2. Утвердить форму Журнала сверки с « Федеральным списком экстремистских материалов», согласно приложению №1 к настоящему приказу.
3. Результаты сверки имеющегося в Библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» составляется актом по форме, утверждённой согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Проводить регулярно, не реже 1 раза в квартал, сверку Федерального списка экстремистских материалов» и электронного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включённых в «Федеральный список».
5. Результаты проверки фиксировать в Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».
6. В случае обнаружения в фонде библиотеке документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо составить

акт по форме утвержденной согласно приложению №2 к настоящему приказу.

7. Ответственному за библиотеку в случае обнаружения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо его промаркировать пометкой (наклейкой), указывающей на ограничение его в использовании (приложение №3).

8. Документы экстремистского содержания не могут быть представлены в открытом доступе (специально выделенного хранения для обнаруженных документов не требуется).

9. Выдача пользователю документа экстремистского содержания может производиться только по его письменному запросу, по форме, согласно приложению №4 к настоящему приказу.

10. Учителю информатики Стрижакову В.В. регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

11. Ежемесячно, в случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе.

12. Прделанную работу фиксировать в «Журнале сверки с Федеральным списком экстремистских материалов».

13. Вменить в обязанность Епимаховой И.С., ответственной за библиотеку школы проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы», оперативному информированию о внесенных изменениях сотрудников.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.Ф.Стрижакова